



BANDO DI SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 5 E 13 DEL DECRETO 10 SETTEMBRE 2010 N. 249

A.A. 2019/2020

D.R. n. 646/2020 - Prot. n. 54407 del 03/03/2020

Modificato con D.R.D. n. 743/2020 - Prot. n. 61160 del 16/03/2020

Modificato con D.R. n. 292 - Prot. n. 82501 del 30/04/2020

Modificato con D.R. n. 978 - Prot. n. 171465 del 19/08/2020

Art. 1 – SELEZIONE E POSTI

E' indetta la selezione per l'accesso al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado, istituito ai sensi del D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e s.m.i. e dei successivi decreti del 30 settembre 2011; del 8 febbraio 2019 n. 92, e del 12 febbraio 2020 n.95, D.M. 176 dell'11 marzo 2020, D.M. 41 del 28 aprile 2020 e D.I. 90 del 12 agosto 2020.

I suddetti corsi sono finalizzati al conseguimento del Diploma di Specializzazione per l'Attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per il grado di scuola relativo al percorso seguito e per cui si consegue la specializzazione.

Il numero di posti disponibili, presso l'Università degli Studi di Parma, per i corsi offerti per ciascun ordine di scuola, in conformità alla programmazione degli accessi definita per l'a.a.2019/2020 con D.M.95 del 12/02/2020 è riportato nella seguente tabella

<i>Scuola dell'infanzia</i>	<i>Scuola primaria</i>	<i>Scuola secondaria di primo grado</i>	<i>Scuola secondaria di secondo grado</i>
35	35	70	70

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, come previsto dal DM n.95 del 12/02/2020, coloro i quali siano in possesso di uno dei seguenti titoli **alla data di scadenza del bando**:

1. per i percorsi di specializzazione sul **sostegno per la scuola dell'infanzia e primaria**, titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa



UNIVERSITÀ DI PARMA

vigente; diploma magistrale, ivi compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico, conseguiti presso gli istituti magistrali o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, conseguiti, comunque, entro l'anno scolastico 2001/2002;

2. per i percorsi di specializzazione sul **sostegno per la scuola secondaria di primo e secondo grado**, il possesso dei requisiti previsti al comma 1 o al comma 2 dell' articolo 5 del decreto legislativo n.59 del 13/04/2017 con riferimento alle procedure distinte per la scuola secondaria di primo o secondo grado, nonché gli analoghi titoli di abilitazione conseguiti all'estero e riconosciuti in Italia ai sensi della normativa vigente;

Sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze alla presente procedura di selezione;

I titoli di accesso devono essere autocertificati utilizzando uno solo dei seguenti moduli, distinti per i diversi gradi:

Allegato A – Scuola dell'infanzia

Allegato A – Scuola primaria

Allegato A – Scuola secondaria di I grado

Allegato A – Scuola secondaria di II grado

Ai suddetti allegati devono essere uniti i documenti specificati negli allegati stessi, quando richiesti (es.attestazione del possesso dei 24 CFU, autocertificazioni esami integrativi per accesso alla classe di concorso, ecc.)

Una volta compilato il modulo deve essere datato, stampato, e firmato con firma autografa. La copia scansionata deve essere allegata nel corso della procedura informatica di iscrizione.

La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università degli Studi di Parma. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Art. 3 –ACCESSO ALLA SELEZIONE

Sono riaperte le procedure di iscrizione, **dalle ore 12.00 del 19/08/2020 alle ore 12.00 del 03/09/2020**, esclusivamente attraverso la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, al sito dell'Università www.unipr.it avendo a disposizione carta di identità o passaporto, codice fiscale, collegamento a stampante. Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni. Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- 1) Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>), allegando, attraverso un upload:
 - a. fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
 - b. dichiarazione dei titoli di accesso (Allegato A - obbligatorio)
 - c. dichiarazione dei titoli professionali e culturali (Allegato B – facoltativo) valutabili al fine della graduatoria finale
 - d. altro (es. attestazione del possesso dei 24 CFU, autocertificazioni esami integrativi per accesso alla classe di concorso, ecc.)



UNIVERSITÀ DI PARMA

- e. dichiarazione di diritto di accesso diretto alle prove scritte (l'allegato deve essere obbligatoriamente inserito dai soggetti che intendono avvalersi della possibilità di accesso diretto alla prova scritta, ai sensi della legge 6 giugno 2020 n. 41, in quanto nei dieci anni scolastici precedenti hanno svolto almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura)
- 2) Scaricare il bollettino di euro 100,00 ed effettuare il versamento entro il **03/09/2020** (il contributo non è rimborsabile in nessun caso). Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle previste sul bollettino (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.). Il ritardato pagamento o il non aver utilizzato la modalità prevista comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere Crédit Agricole.

Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

N.B. I candidati che sono già stati iscritti all'Università di Parma, ed hanno dimenticato il loro username o la loro password, dovranno provvedere al recupero delle credenziali di Ateneo. L'azione potrà richiedere fino a 2 giorni lavorativi. Senza il recupero delle credenziali non sarà possibile procedere all'iscrizione.

Gli studenti stranieri, per potersi iscrivere all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o dichiarazioni non veritiere. Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso o pervenute oltre il termine stabilito.

I candidati, avendone i requisiti, possono iscriversi alle prove selettive per più percorsi di diverso grado di scuola, osservando le medesime modalità di iscrizione. In questo caso sarà necessaria la compilazione di una domanda online per ciascuno dei percorsi prescelti e il perfezionamento dell'iscrizione alle prove selettive con il pagamento del contributo di partecipazione alle prove selettive per ciascuno dei percorsi prescelti. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il candidato dovrà poi optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso di specializzazione.

CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA

Si consiglia a studenti e studentesse con disabilità che intendono iscriversi al corso, di prendere preventivo contatto con gli uffici preposti ai seguenti recapiti: 0521/034079, dis-abile@unipr.it o dislessia@unipr.it

I/le candidati/e con disabilità (invalidità civile o solo legge 104) ai sensi dell'art. 16 della legge 104/92 possono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, degli ausili necessari e del tempo aggiuntivo, non superiore al 50% in più, per lo svolgimento della prova d'esame, compilando il modulo:



UNIVERSITÀ DI PARMA

- A38 - 6: Dichiarazione di invalidità pari o superiore al 66% e/o “riconoscimento di handicap” ai sensi della legge 104/92 – CORSO SOSTEGNO

I/le candidati/e con diagnosi di Disturbi Specifici dell’Apprendimento (DSA), rilasciata o convalidata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso ove previsto, ai sensi della legge 170/2010 possono fare esplicita richiesta degli ausili necessari e previsti dalla diagnosi e del tempo aggiuntivo pari al 30% in più, per lo svolgimento della prova d'esame, compilando il modulo:

- [A39 - 2 Dichiarazione di dislessia e disturbi specifici di apprendimento \(DSA\) – CORSO SOSTEGNO](#)

I/le candidati/e che, rientrando nei casi previsti dal comma 2 bis dell’Art.20 della legge 104/92, chiedono di essere esonerati dal sostenere il test preselettivo e di essere ammessi alle prove successive in sovrannumero, devono compilare i moduli:

- A38 - 7: Dichiarazione di invalidità c.2 bis dell’Art.20 della legge 104/92- CORSO SOSTEGNO
- Autocertificazione di presentazione istanza di partecipazione in un solo Ateneo.

I moduli sono scaricabili dal sito <https://www.unipr.it/didattica/informazioni-amministrative/modulistica> e devono essere inviati a protocollo@unipr.it unitamente alla scansione di un documento di identità, **improrogabilmente entro il 03/09/2020**, data di scadenza dell’iscrizione all’esame di selezione.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui sopra, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell’apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 4 – PROVE SELETTIVE DI ACCESSO

Le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua italiana, il possesso, da parte del candidato, di:

- a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
- b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
- c. competenze su creatività e pensiero divergente;
- d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le prove di accesso si articolano in:

- a) un test preselettivo;
- b) una prova scritta;
- c) una prova orale.

Il test preselettivo e la prova scritta verteranno su argomenti riguardanti:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria di primo grado
 - secondaria di secondo grado;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione



UNIVERSITÀ DI PARMA

adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;

- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;

- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Test preselettivo

Il test preselettivo è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha durata di due ore.

Il calendario dei test preliminari è il seguente:

specializzazione per la scuola dell'infanzia: **22/09/2020**

specializzazione per la scuola primaria: **24/09/2020**

specializzazione per la scuola secondaria di I grado: **29/09/2020**

specializzazione per la scuola secondaria di II grado: **01/10/2020**

Il luogo delle prove e l'ora della convocazione saranno comunicati con successivo avviso sul sito: elly.scuola.unipr.it.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

L'assenza del candidato al test preselettivo sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Il test preselettivo è soggetto ad annullamento, qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

Il giorno del test, al momento del riconoscimento, i candidati dovranno esibire la copia dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione di € 100, che sarà trattenuta dalla commissione qualora il versamento non risultasse già acquisito dal sistema informatico ESSE3.

Nel caso in cui ciò non avvenisse, ed il pagamento non risultasse già acquisito, il candidato sarà ammesso al test preselettivo con riserva, il cui scioglimento è condizionato dall'acquisizione di copia della ricevuta di pagamento, da parte della U.O. Formazione Post Lauream, secondo modalità che saranno comunicate all'interessato. A pena di esclusione il pagamento dovrà risultare effettuato entro il previsto termine di scadenza fissato dal bando.

L'avvenuto pagamento oltre il previsto termine di scadenza non dà diritto a partecipare alla prova ed è causa di esclusione dalla presente procedura selettiva.

L'elenco degli ammessi alle prove successive, sarà pubblicato sull'area riservata di ESSE3 almeno 2 giorni prima della data della prova successiva.

Nel caso in cui il numero di candidati iscritti al bando di selezione, per ciascun grado di scuola, sia inferiore o uguale al doppio dei posti disponibili, il test preselettivo non verrà effettuato. In questo caso i candidati



UNIVERSITÀ DI PARMA

accederanno direttamente alla prova scritta, previa presentazione del modulo di “Autocertificazione di presentazione istanza di partecipazione in un solo Ateneo”, che dovrà essere inviato a fit@unipr.it entro la data prevista per il test preselettivo corredato da un valido documento di identità. Il numero degli iscritti sarà pubblicato sul sito alla chiusura delle iscrizioni.

Il punteggio del test preselettivo non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria degli ammessi al corso.

Nell'espletare tutte le attività connesse al test preselettivo, il personale dell'Ateneo potrà avvalersi dell'assistenza del personale di una società esterna eventualmente incaricata.

Prova scritta

È ammesso alla prova scritta un numero di candidati/e pari al doppio dei posti disponibili. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito della prova preselettiva, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

Accedono direttamente alla prova scritta, ai sensi dell'articolo 2, comma 8 del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2020, n. 41 i soggetti che nei dieci anni scolastici precedenti abbiano svolto almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura, nonché i candidati di cui all'articolo 20, comma 2-bis della legge 5 febbraio 1992, n. 104

I soggetti che accedono direttamente alla prova scritta possono presentare istanza di partecipazione in un solo ateneo per ciascuna delle distinte procedure di selezione concernenti la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado.

La prova scritta è distinta per ciascun grado di scuola e ha una durata di due ore; non prevede domande a risposta chiusa, e verte su una o più tematiche tra quelle indicate all'art.4 del presente bando. La prova è valutata in trentesimi. I candidati che sostengono la prova scritta sono ammessi alla prova orale se hanno conseguito una votazione nella prova scritta non inferiore a 21/30.

Le prove scritte si terranno **tra il 6 e il 15 ottobre 2020**. Il calendario dettagliato, unitamente alle sedi ed agli orari di convocazione verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito: elly.scuola.unipr.it.

L'assenza del candidato alla prova scritta sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

La prova scritta è soggetta ad annullamento, qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

L'esito delle prove scritte e gli elenchi degli ammessi alle prove orali saranno pubblicati nell'area riservata di ESSE3 almeno 2 giorni prima della data della prova successiva.

Con avviso pubblicato sul sito elly.scuola.unipr.it verranno fornite le informazioni relative al calendario, all'orario di convocazione e alla sede di svolgimento della prova orale. Tale avviso avrà valore di convocazione e notifica nei confronti dei candidati. L'assenza del candidato alla prova scritta sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Non saranno date ulteriori comunicazioni né scritte né telefoniche delle date e dei luoghi di svolgimento delle prove di ammissione.

Prova orale



UNIVERSITÀ DI PARMA

La prova orale consiste in un colloquio individuale e verte su una o più tematiche tra quelle previste all'articolo 4 del presente bando nonché su aspetti motivazionali.

E' valutata in trentesimi ed è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove orali si svolgeranno a partire dal giorno **20/10/2020** nelle sedi e negli orari che saranno pubblicati sul sito elly.scuola.unipr.it

L'esito della prova orale sarà pubblicato nell'area riservata di ESSE3 entro **10/11/2020**.

L'assenza del candidato alla prova orale sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Valutazione titoli

Ai fini della compilazione delle graduatorie finali degli ammessi ai corsi, le commissioni giudicatrici procedono alla valutazione dei titoli culturali e professionali (ai sensi dell'art. 6 comma 8 del DM 30 settembre 2011) per i soli candidati che abbiano superato le prove orali. I titoli valutabili devono essere acquisiti inderogabilmente entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione. I titoli non indicati nei termini e con le modalità indicate all'art.3 del presente bando, anche se posseduti, non saranno considerati ai fini della compilazione della graduatoria finale di merito.

I titoli dovranno essere autocertificati utilizzando esclusivamente l'allegato B del corrispondente grado di istruzione.

Il punteggio massimo ad essi attribuibile è di 10 punti complessivi, ripartiti come segue:

1) Titoli professionali (massimo 5 punti):

2) Titoli culturali (massimo 5 punti):

Titoli professionali (fino a un massimo di 5 punti):

- **1 punto** per ogni anno di servizio **su posto di sostegno** nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione (svolto per almeno 180 giorni per ciascun anno) **in qualsiasi grado di scuola** (valutabili come tali ai sensi dell'art. 11 comma 14 della legge 3.5.1999 n. 124).

Titoli culturali (fino a un massimo di 5 punti):

- **2 punti** per il dottorato di ricerca relativo alle tematiche del Corso;

- **0,5 punti** per il dottorato di ricerca in altre aree tematiche;

- **0,5 punti** per ogni laurea, oltre al titolo di studio necessario per l'insegnamento, attinente alle tematiche del Corso;

- **1 punto** per corsi di specializzazione universitari, master universitari, corsi di perfezionamento universitari annuali di almeno 60 CFU attinenti alle tematiche del Corso e all'area delle disabilità e per la specializzazione nel sostegno conseguita presso le Scuole di Specializzazione all'insegnamento secondario (ai sensi del Decreto Ministeriale 26 maggio 1998, art. 4 c. 8 o del Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002).

Art. 5 – COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione Valutatrice, per ogni percorso, è nominata con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove la Commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e/o tecnico-amministrativo, e/o di personale afferente a società esterna eventualmente incaricata.

Art. 6 – OBBLIGHI DEL CANDIDATO DURANTE LA PROVA DI AMMISSIONE

In sede di svolgimento delle prove di ammissione i/le candidati/e dovranno presentare, ai fini dell'identificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità e apporre la propria firma sull'apposito registro. Coloro che si presentassero senza documenti o in ritardo rispetto all'inizio della prova, non saranno ammessi a partecipare alla stessa.



UNIVERSITÀ DI PARMA

Nell'accedere agli spazi deputati allo svolgimento delle prove, i/le candidati/e dovranno deporre giacche, borse e zaini nei quali collocare anche cellulare e/o qualunque altra apparecchiatura elettronica nel luogo indicato dalla commissione e tenere con loro il documento di riconoscimento.

Il/La candidato/a dovrà svolgere le prove secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, a pena di esclusione dalle procedure selettive.

Durante il test preselettivo e la prova scritta, i/le candidati/e dovranno fare uso esclusivamente del materiale che sarà loro fornito dopo l'identificazione; non potranno comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione; non potranno, inoltre, introdurre in aula appunti manoscritti, testi, telefoni cellulari, calcolatrici o altri strumenti elettronici; non potranno inoltre uscire dall'aula durante lo svolgimento della prova, salvo situazioni di emergenza previa valutazione della Commissione

Qualora si verificassero comportamenti contrari a tali norme, la Commissione potrà disporre l'annullamento della prova con effetto immediato.

Art. 7 – GRADUATORIA DEGLI AMMESSI

La graduatoria degli ammessi ai Corsi è formata, nei limiti dei posti messi a bando, sommando rispettivamente il punteggio della prova scritta, il punteggio della prova orale (purché superate ciascuna col conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30) e il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato che abbia una maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole.

Nel caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate sull'area riservata di ESSE3 in data **12/11/2020**

I candidati ammessi collocati in posizione utile dovranno immatricolarsi entro il termine e secondo le modalità indicate al successivo art.8.

Art. 8 – IMMATRICOLAZIONI

A partire dal giorno **12/11/2020** (data inizio immatricolazioni), i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, l'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione.

I candidati potranno pre-immatricolarsi al Corso dalle **ore 12 del giorno 12/11/2020 fino alle ore 16 del 16/11/2020** secondo la seguente modalità:

- 1) Effettuare la pre-immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (non occorre riallegare quanto già allegato in fase di iscrizione al concorso);
- 2) Stampare e firmare la domanda d'immatricolazione;
- 3) Stampare il bollettino di € 2000,00 relativo alla prima rata;
- 4) Pagare la tassa sopra detta, non rimborsabile, entro la data di scadenza prevista (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.);
- 5) Una volta terminata la procedura on line, lo studente dovrà:
inviare entro **16/11/2020** la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione a: **fit@unipr.it**
La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **TFA SOSTEGNO seguito da grado di scuola e COGNOME e NOME dello studente.**



UNIVERSITÀ DI PARMA

Il solo pagamento della tassa di iscrizione non costituisce titolo di iscrizione. L'iscrizione si intende perfezionata con la trasmissione a fit@unipr.it di tutta la documentazione sopra descritta

N.B nel caso si rientri fra coloro ai quali è stata riconosciuta una condizione di handicap ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% scaricare e compilare il **modulo A 23**, reperibile al seguente indirizzo web:

<https://www.unipr.it/didattica/informazioni-amministrative/modulistica> ed inviarlo successivamente al **Servizio Protocollo dell'Università di Parma, via Università, 12** (protocollo@unipr.it)

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il candidato dovrà optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso di specializzazione.

Eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, saranno assegnati mediante scorrimento delle graduatorie. Gli eventuali candidati aventi diritto al subentro saranno tempestivamente avvisati dalla UO Formazione Post Lauream e informati sulle modalità e termini per il perfezionamento dell'iscrizione.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, si può procedere ad integrarla con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi dagli atenei sino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo le indicazioni che verranno in seguito pubblicate. A tal fine, preso atto che la valutazione dei titoli di cui all'articolo 6, comma 8 del D.M. Sostegno è demandata alle autonome scelte delle sedi, la Commissione provvederà a rivalutare i titoli dei soggetti di cui al presente comma in conformità ai propri bandi.

Art. 9 – COSTI E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE

L'importo della prima rata della quota di iscrizione, da corrispondere all'atto dell'immatricolazione è di € **2.000,00**; la cui scadenza è fissata per il 16/11/2020. La quota è comprensiva di 16 € di imposta di bollo e di 140 € di tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

L'importo della seconda rata della quota di iscrizione è pari a € **1.000,00**; con scadenza **18/01/2021**.

Non è ammesso il pagamento tardivo della prima rata. I pagamenti tardivi, con applicazione di un'indennità di mora di 50 euro, sono consentiti unicamente per la II rata.

Lo studente non in regola con il pagamento della quota annuale di contribuzione non può compiere nessun atto di carriera universitaria.

All'atto della presentazione della domanda di diploma, lo specializzando dovrà versare l'importo di 1 marca da bollo da 16 euro e, in caso richieda la pergamena, di euro 132 quale costo pergamena (comprensivo di 32 euro di bolli virtuali).

Art. 10 – ORGANIZZAZIONE FREQUENZA E INCOMPATIBILITA'

Il Corso è incardinato sul Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali.



UNIVERSITÀ DI PARMA

La progettazione e l'organizzazione delle attività didattiche e di supporto alle stesse, previste per la realizzazione del percorso, è organizzata dal Comitato Esecutivo Unico per i percorsi dei diversi ordini, presieduto dal Direttore dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

La frequenza dei corsi di specializzazione di cui al presente bando è incompatibile, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10.09.2010, con l'iscrizione a corsi di Dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso universitario che dia diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici all'anno.

Lo studente che si immatricola non può chiedere la sospensione temporanea del corso. Non è consentito il trasferimento da o verso altri Atenei.

La data della prima lezione del corso verrà comunicata tramite pubblicazione sul sito elly.scuola.unipr.it.

Il corso terminerà secondo quanto disposto dalla normativa ministeriale in materia.

Le attività didattiche di cui all'Allegato B del DM 30/09/2011 si svolgeranno, di norma

- nei periodi di lezioni scolastiche, fino ad un massimo di 4 pomeriggi settimanali, eventualmente anche il sabato;

- nei periodi di vacanze scolastiche, in forma intensiva (mattina e pomeriggio, tutti i giorni della settimana esclusa la domenica ed i giorni festivi);

- in ottemperanza al D.M. 30 settembre 2011, Allegato C, articolo 2, nelle forme e modalità compatibili con le disposizioni in materia di sicurezza sanitaria e di erogazione della didattica vigenti al momento dello svolgimento del corso.

Il calendario delle attività sarà pubblicato sul sito elly.scuola.unipr.it

Ai sensi della normativa vigente sono inoltre previste 150 ore di tirocinio diretto, da espletarsi in non meno di 5 mesi, presso istituzioni scolastiche.

Il calendario delle attività sarà pubblicato sul sito elly.scuola.unipr.it.

La frequenza è obbligatoria e sarà rilevata con le strumentazioni e le modalità del caso, anche avvalendosi di procedure automatiche e telematiche.

Le assenze sono consentite nella percentuale massima del 20% di ciascun insegnamento. Per le attività di tirocinio e di laboratorio vige l'obbligo di frequenza integrale delle attività previste, senza riduzioni né recuperi.

Il titolo di specializzazione si consegue con l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), nonché con il superamento dell'esame finale, secondo quanto previsto dall'art.9 del DM 30/09/2011.

Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 3 del D.M. 8 febbraio 2019, n. 92.

Le valutazioni, che riguardano sia gli insegnamenti sia le attività laboratoriali e le attività di tirocinio diretto e indiretto, sono espresse in trentesimi. Per accedere all'esame finale, i/le candidati/e dovranno aver conseguito, con voto non inferiore a 18/30, tutte le valutazioni relative al tirocinio diretto e indiretto, ai laboratori e agli insegnamenti.

Il corso si conclude con un esame finale, con valutazione espressa in trentesimi, che si intende superato con un punteggio non inferiore a 18/30 e conferisce 3 CFU.

Art. 11 – CONTATTI

Per informazioni di carattere didattico: cssostegno@unipr.it

Per informazioni di carattere amministrativo: fit@unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm la responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/034030 e mail fit@unipr.it

Art. 13 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Soggetti del trattamento

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.
Tel. +390521902111
email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo:
Email: dpo@unipr.it.
dpo@pec.unipr.it

Finalità e modalità di trattamento

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

Diritti dell'interessato



UNIVERSITÀ DI PARMA

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Ulteriori indicazioni in merito potranno essere pubblicate al seguente link

<http://elly.scuola.unipr.it/2016/course/view.php?id=164>

IL RETTORE

Prof. Paolo Andrei

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005